SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**MACROPROCESO: Gestión Contractual**	**Código:**
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	**Versión:**
	Formato Autorización cargue de documentos SECOP II	**Fecha:**

Ocaña, 26 de mayo de 2023

Señores
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

REF: Autorización para el cargue de documentos en la plataforma SECOP II.

Yo LICED KARINA GUERRERO PEREZ, Identificada con cedula de ciudadanía No. 1.091.669.437 de Ocaña, autorizo a la Dirección de Contratación de la Superintendencia de Notariado y Registro a cargar sin confidencialidad en la plataforma SECOP II, mis documentos personales allegados dentro del trámite de contratación.

Los documentos son los siguientes:

a) Cédula de Ciudadanía.
b) Tarjeta profesional.
c) Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de Tarjeta Profesional
d) Antecedentes Policía con una vigencia no superior a 3 meses.
e) Registro nacional de medidas correctivas, con una vigencia no superior a 1 mes.
f) Antecedentes disciplinarios (Procuraduría), con una vigencia no superior a 3 meses.
g) antecedentes fiscales (Contraloría), con una vigencia no superior a 3 meses.
h) Registro Único Tributario RUT actualizado año 2020.
i) Pantallazo constancia de publicación Declaración de Bienes y Rentas y conflictos de interés Ley 2013 de 2019
j) Hoja de vida Sigep
k) Soportes académicos y de experiencia.
l) Planilla de pago seguridad social o soportes de afiliación a salud y pensión actualizados.
m) Formato de Creación de terceros.
n) Cuenta Bancaria Actualizada.
o) Constancia de Creación del usuario proveedor en el Secop II.

En constancia de lo anterior se firma el presente documento a los 26 días del mes de mayo del año 2023.

.Firma